



Dato: 12.9.2022

Sign.: JIG

STRATEGIPLAN 2022-2025		HANDLINGSPLAN 2022	
Hovedmål	Delmål	▶ Aktivitet som videreføres uten større endringer	▶ Eksisterende aktivitet som styrkes ▶ Ny aktivitet
Effektivisere medlemstjenestene			
Ha tettere dialog med medlemmene		▶ Det er viktig å «treffe» med medlemstjenestene, og det enkelte medlems behov/ønsker om kompetansestøtte og teknisk driftsassistanse skal derfor kartlegges. Kartleggingen forventes å gi en betydelig effektiviseringsgevinst, da den vil grunnlag for samordning av sammenfallende ønsker og behov hos medlemmene.	
Prioritere de viktigste innsatsområdene		▶ Følgende tema skal være gjennomgående og ha særskilt fokus: 1) VA-register/ledningskart, 2) IK-systemer og forebyggende drift, 3) hovedplaner og planer for lekkasjekontroll og ledningsfornyelse, 4) IKT og økt digitalisering av vannbransjen, 5) Bruk av framtidsrettet teknologi og systemløsninger som NoDig, LOD, trykkavløp m.m.	
Prioritere prosjektsamarbeid (fellesprosjekt)		<ul style="list-style-type: none">▶ Gjennomføre et fellesprosjekt med tema «opprydding i utslipp fra mindre avløpsanlegg (< 50 pe)». Målsetningen med prosjektet er å øke bevisstheten rundt kommunenes ansvar for opprydding i avløpsforholdene, og ta initiativ til interkommunalt samarbeid der dette er hensiktsmessig.▶ Utarbeide en oversikt over fellesprosjekt som kan være aktuelle for gjennomføring i 2022-2025, samt et kort notat for hvert prosjekt som beskriver prosjektmål, prosjekttinnhold, kostnader og finansiering.▶ Som hovedregel skal fellesprosjektene gjennomføres som «spleiselag», slik at prosjektkostnadene ikke belaster Driftsassistansens budsjett utover sekretariatets arbeid med å utarbeide prosjektbeskrivelser og kartlegge medlemmenes interesse for å delta i prosjektene.	
Effektivisere kunnskapsformidlingen		<ul style="list-style-type: none">▶ Utnytte mulighetene for mer effektiv informasjonsformidling gjennom digitale møter. VA-konferansen og 2-dagers samlingen for driftsoperatørene vil fortsatt være fysiske arrangement, mens møter i faggruppene, kurs og seminarer arrangeres som fysiske, digitale eller hybride møter avhengig av møtenes innhold og omfang.▶ Utvide hjemmesiden til å omfatte fagstoff og lenker til andre nettsteder. Undersøke inntektsmulighetene ved å åpne hjemmesiden for annonser.▶ Vurdere å etablere et lukket, digitalt diskusjonsforum på Facebook, Teams eller annen egnet digital plattform for diskusjon og deling av erfaringer fra 1. kvartal 2023.	



STRATEGIPLAN 2022-2025		HANDLINGSPLAN 2022		
Hovedmål	Delmål	▶ Aktivitet som videreføres uten større endringer	▶ Eksisterende aktivitet som styrkes	▶ Ny aktivitet
Styrke og utvide medlemstjenestene				
Styrke og utvide kompetansenettverket		<ul style="list-style-type: none">▶ Videreføre dagens faggrupper for avløpsrensing og Moldeprosessen.▶ Opprette en faggruppe for VA-transportanlegg fra 1. kvartal 2023. Driftsassistansens faggruppe for lekkasjesøking legges ned, og lekkasjesøking og lekkasjekontroll på operativt og administrativt inngår i den nye faggruppen. Ved å opprette en faggruppe for transportanlegg, vil Driftsassistansen ha et tilnærmet komplett nettverkstilbud til driftsledere og driftsoperatører innen vannbehandling, avløpsrensing og transport av vann og avløp.▶ Vurdere å etablere en ny faggruppe for økt digitalisering av VA-bransjen i 1. kvartal 2023. Informasjonsbehovet er stort, og det viktigste tiltaket for å ta i bruk nye og smarte digitale løsninger er å øke kompetansen. Dersom faggruppen opprettes, vil den være Driftsassistansens nettverksforum for smarte vannmålere, FDV-systemer, DK-systemer og andre databaserte fagsystemer.▶ Faggruppene skal i utgangspunktet samles 2 ganger i året for å skape en aktiv møteplass. Dersom det er hensiktsmessig, kan et fysisk heldagsmøte erstattes av 2 kortere digitale møter.		
Arrangere konferanser, kurs og webinarer		<ul style="list-style-type: none">▶ Arrangere VA-konferansen 2022. Den årlige konferansen er den viktigste møteplassen for vannbransjen i Møre og Romsdal. På konferansen kan man knytte kontakter og møte kolleger fra kommuner, vannverk, myndigheter, konsulenter, leverandører og entreprenører for erfaringsutveksling og oppdatering om bransjenheter.▶ Arrangere den årlige 2-dagers samlingen for driftsoperatørene. Målgruppen for samlingen er driftsledere, driftsoperatører og fagarbeidere med ansvar for daglig drift og vedlikehold, men samlingen er også aktuell for personell med ansvar for planlegging og prosjektering av nye VA-anlegg.▶ Arrangere 5 faglunser á 30 minutter på Teams med presentasjoner av de mest aktuelle NoDig-metodene. Hver faglunser innledes med en kort teoridel som følges opp med diskusjon og gjennomgang av praktiske eksempler fra entreprenører og anleggseiere.▶ Arrangere dagskurs i Molde og Ålesund med anskaffelser etter forsyningsforskriften som tema.▶ Arrangere grunnkurs (dagskurs) i modellering av vannledningsnett med EPANET.		



STRATEGIPLAN 2022-2025			HANDLINGSPLAN 2022		
Hovedmål		Delmål	▶ Aktivitet som videreføres uten større endringer	▶ Eksisterende aktivitet som styrkes	▶ Ny aktivitet
Gi individuell kompetansestøtte og teknisk driftsassistanse			<ul style="list-style-type: none">▶ Kartlegge behovet for kompetansestøtte og teknisk driftsassistanse ved utsending av avkryssingsskjema, og deretter oppfølging i separate møter med medlemmer som ønsker å benytte seg av denne tjenesten. Utgifter i forbindelse med behovskartleggingen dekkes av medlemsavgiften, mens videre arbeid finansieres fullt ut gjennom individuelle rammeavtaler med fastlagte timerammer som kan utvides etter nærmere avtale. Tjenesten kan være operativ i 1. kvartal 2023.▶ Gi begrenset kompetansestøtte og erfaringsformidling som ikke dekkes opp av inngåtte rammeavtaler med medlemmene.		
Utføre prioriterte oppgaver som krever spisskompetanse			<ul style="list-style-type: none">▶ Kartlegge behovet for tjenester som krever spisskompetanse: ledningskartlegging, lekkasjesøking, påvisning av fremmedvann på avløpsnettet, funksjon som vassdragsteknisk ansvarlig m.m. Dersom denne tjenesten skal tilbys, må etterspørselen ha et minstevolum over tid, og den kan tidligst være operativ i 1. kvartal 2023. Utgifter i forbindelse med behovskartleggingen dekkes av medlemsavgiften, mens videre arbeid finansieres fullt ut gjennom individuelle avtaler med medlemmene.		
Sikre medlemmene tilgang på kompetanse					
Bidra til å sikre rekrutteringen til VA-bransjen og synliggjøre bransjens betydning for helse, miljø og samfunnsikkerhet			<ul style="list-style-type: none">▶ Utarbeide en samlet plan for Driftsassistansens arbeid med rekruttering og synliggjøring av VA-bransjen. Profilering av VA-bransjen på yrkesmesser, koordinering/tilrettelegging av sommerjobber, prosjektoppgaver og bachelor- og masteroppgaver, samt traineeordninger hos medlemmene og formidling av rekrutteringsmateriell er eksempler på aktuelle tiltak. Prioriterte tiltak innarbeides i handlingsplanen for 2023.▶ Delta i Samarbeidsforum Møre og Romsdal (SMR), som i tillegg til Driftsassistansen har følgende medlemmer: NTNU, Møre og Romsdal fylkeskommune, Norsk Vann, Ålesund kommune, Molde kommune og Kristiansund kommune. SMR har som mål å øke rekrutteringen til VA-bransjen, utvikle studie- og etterutdanningstilbudet ved NTNU og ellers bidra til kompetanseutvikling gjennom ulike tiltak. NTNU er sekretariat og ansvarlig for utarbeidelse av årsplaner, budsjett og årsrapporter. Avtalepartenes bidrag skal innarbeides i årsplaner som godkjennes av en samarbeidskomité.		



STRATEGIPLAN 2022-2025		HANDLINGSPLAN 2022		
Hovedmål	Delmål	▶ Aktivitet som videreføres uten større endringer	▶ Eksisterende aktivitet som styrkes	▶ Ny aktivitet
Videreutvikle Driftsassistansen som organisasjon				
Vektlegge langsiktig og strategisk styring av virksomheten		▶ Utarbeide strategiplaner med en tidshorison på 4 år. Strategiplanene skal være styrende for Driftsassistansens virksomhet i planperiodene. Første planperiode er 2022-2025. Strategiplanen godkjennes av årsmøtet, mens de årlige handlingsprogrammene vedtas av styret.		
Vektlegge informasjon og profilering av Driftsassistansen		▶ Utarbeide en forkortet utgave av strategiplanen med en layout som er egnet for publikasjon. Planen skal inneholde foreningens virksomhetsidé, en kort beskrivelse av bransjeutfordringene, prioriterte hovedmål i planperioden og delmål innenfor hvert hovedmål. ▶ Utarbeide grafisk profil og slagord og visjon for foreningen. ▶ Utarbeide profileringsmaterieell: presentasjonsbrosjyre og rollups/banner med foreningens logo og visjon.		
Inngå prioriterte allianser med andre aktører for å oppnå større gjennomføringskraft		▶ Ta kontakt med Møre og Romsdal fylkeskommune for å identifisere aktuelle samarbeidsområder. Fylkeskommunen er en naturlig samarbeidspartner i kraft av sin rolle som regional utviklingsaktør, regional planmyndighet og vannregionmyndighet. ▶ Opprette kontakt mot de interkommunale politiske rådene i fylket for å informere om utfordringene i VA-bransjen og iverksette mulige samarbeidsprosjekt.		